



## OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65

tel. 32 605 35 00, fax 32 605 35 08

NIP 634-23-05-444 REGON 276267686 NR BDO: 000054612



### Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach s.p.z.o.z. zatrudni na podstawie umowy o pracę Kierownika działu Technicznego

#### Wymagania:

- wykształcenie techniczne, minimum średnie lub wyższe,
- mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku,
- dobra organizacja pracy,
- zaangażowanie i zmotywowanie do osiągnięcia jak najwyższych standardów i wyników oraz realizacji określonych celów.

#### Zakres obowiązków:

Kierownik działu technicznego kieruje całokształtem prac szpitala w zakresie, obsługi techniczno-eksploatacyjnej, gospodarczej, zaopatrzenia, utrzymania porządku (poza oddziałami), transportu oraz celowej i oszczędnej gospodarki środkami oddanymi do jego dyspozycji.

1. Prowadzi nadzór nad prawidłową eksploatacją aparatury i sprzętu medycznego.
2. Dbą o właściwy obieg dokumentacji technicznej, wykonuje okresowo kontrole prawidłowości tego obiegu.
3. Odpowiada za terminowe przeglądy aparatury medycznej.
4. Opracowuje materiały do projektu planu zaopatrzenia w wyposażenie, aparaturę medyczną i materiały niemedyczne.
5. Współpracuje w dziedzinie realizacji planów zaopatrzenia z odpowiednimi służbami szpitala.
6. Prowadzi okresowe przeglądy techniczne instalacji energetycznych Szpitala.
7. Prowadzi książki obiektów budowlanych wchodzących w skład Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz wydanymi do niego rozporządzeniami wykonawczymi.
8. Prowadzi zgodnie z przepisami Prawa Energetycznego eksploatację instalacji oraz urządzeń energetycznych w Szpitalu.
9. Prowadzi właściwą, oszczędną gospodarkę materiałową pod względem formalnym i merytorycznym.
10. Organizuje transport dla potrzeb szpitala.
11. Zgłasza potrzeby w zakresie wykonania remontów i modernizacji, oraz nadzoruje je.
12. Nadzoruje utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarno-porządkowego i estetycznego budynków i obejścia szpitala, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Zgłasza wnioski w zakresie poprawy warunków bhp i ppoż.
14. Nadzoruje prawidłowość pracy magazynów.
15. Bierze udział w pracach komisji inwentaryzacyjnej i kasacyjnej sprzętu i aparatury medycznej, oraz wnosi do protokołu uwagi co do odzysku części i materiałów i kwalifikuje je do dalszej przydatności.
16. Sprawuje nadzór nad pracą personelu gospodarczego, technicznego i zaopatrzenia.
17. Prowadzi kontrolę nad ewidencją czasu pracy podległego personelu celem prawidłowego wyliczenia świadczeń związanych z pracą, z uwzględnieniem pracy w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej w niedziele i święta.
18. Wydaje opinie o podległym personelu, oraz występuje z wnioskami zatrudniania, zwalniania, awansowania lub karania tego personelu.
19. Dbą o terminowe i dokładne opracowywanie danych statystycznych niemedycznych.
20. Opiniuje wnioski na zakup aparatury i sprzętu medycznego składanych przez komórki szpitala.
21. Współpracuje z innymi komórkami organizacyjnymi szpitala.
22. Współpracuje w zakresie opracowywania dokumentacji wydzierżawiania, wynajmowania i oddawania w użytkowanie aktywów trwałych szpitala.
23. Prowadzi ewidencję umów najmu, dzierżawy, usług medycznych i darowizn oraz bieżące przygotowywanie warunków technicznych do zawierania nowych umów.

#### Oferujemy:

- umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- przyjazną atmosferę pracy oraz stabilne zatrudnienie,
- pakiet świadczeń socjalnych (m.in. świadczenia świąteczne i urlopowe),
- wprowadzenie w zakres obowiązków.



## OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65  
tel. 32 605 35 00, fax 32 605 35 08  
NIP 634-23-05-444 REGON 276267686 NR BDO: 000054612



Dokumenty aplikacyjne (CV oraz list motywacyjny) należy przesyłać na adres: [sekretariat@kolejowy.katowice.pl](mailto:sekretariat@kolejowy.katowice.pl), lub składać w Sekretariacie Dyrektora w temacie wpisując:

Rekrutacja Pracownik **Kierownik działu Technicznego**

### **Szpital zastrzega sobie prawo odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie jest Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach s.p.z.o.o. z siedzibą: ul. Panewnicka 65, 40-760 Katowice.

Podanie danych osobowych przez osoby ubiegające się o zatrudnienie jest dobrowolne, lecz konieczne w celu uwzględnienia aplikacji w procesie rekrutacji – dlatego też dla umożliwienia Szpitalowi jej rozpatrzenia prosimy o dopisanie w treści oferty klauzuli:

*„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji przez Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach s.p.z.o.o. z siedzibą: ul. Panewnicka 65, 40-760 Katowice.”*

W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych wyłącznie dla potrzeb aktualnej rekrutacji z treści powyższej klauzuli prosimy usunąć zwrot „i przyszłych”.